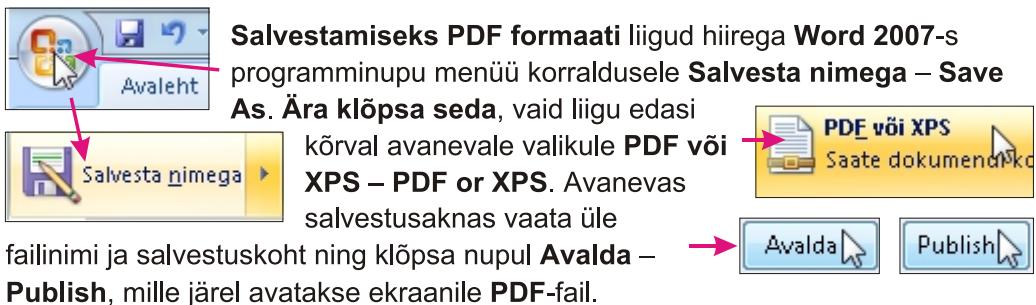


Salvestamine pdf-na, printimine

Salvestamine pdf-na

Paberile prinditud ja korralikult köidetud töö puhul ei pea sa kartma, et selle edastamisel juhtuksid mingid soovimatud muutused. Sageli tuleb edastada töö ka elektrooniliselt ja selleks otstarbekas võib olla algne MS Wordi failivorming ohtlik, kuna töö kujundus võib teise arvuti seadete erinevuse tõttu moonduda.

Dokumentide elektrooniliseks edastamiseks ja avalikustamiseks eelistatakse populaarset PDF failiformaat – *Portable Document Format*. Tarkvaratootja Adobe arendatud failiformaat säilitab dokumendi vormingu nii printimisel kui avamisel mistahes arvutis – see käitub nagu paberkoopia arvutiekraanil või "elektrooniline paber". Pdf-failide avamiseks ja lugemiseks on saada mitmeid tasuta tarkvarasid, levinum on **Adobe Reader** (<http://get.adobe.com/reader/>).



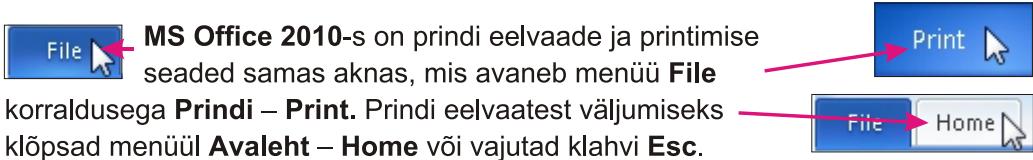
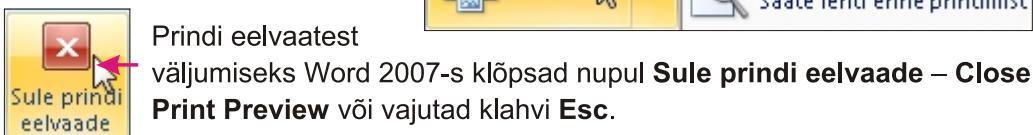
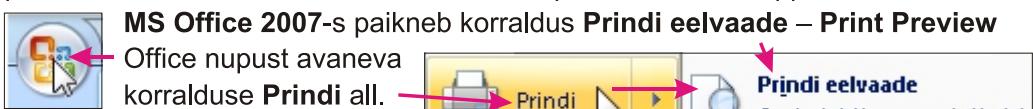
Word 2010-s klõpsad menüs **Fail - File** korraldusele **Salvesta ja saada – Save and Send** ning järgmisest jaotisest valid **Loo PDF/XPS dokument – Create PDF/XPS Document**. Avanevast kolmandast jaotisest klõpsad nupul **Loo PDF/XPS dokument – Create PDF/XPS Document**.



Printimine

Prindi eelvaade

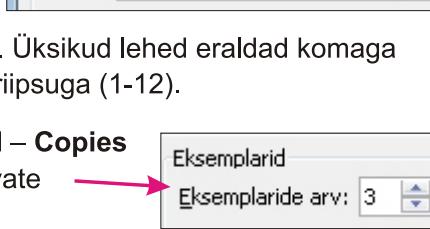
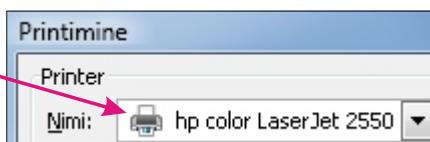
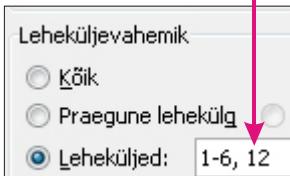
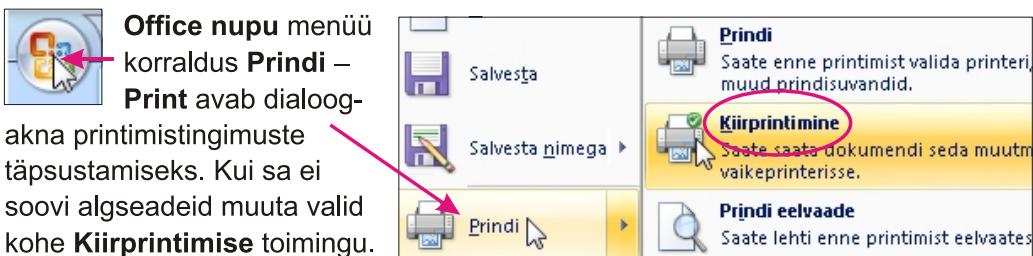
Prindi eelvaadet kasutad töö paigutuse kontrollimiseks enne selle printimist paberile. Wordi vanemates versioonides oli prindi eelvaate nupp tööriistribal.



Töö kiirendamiseks lisa vastav nupp **kiirpääsuriibale**.

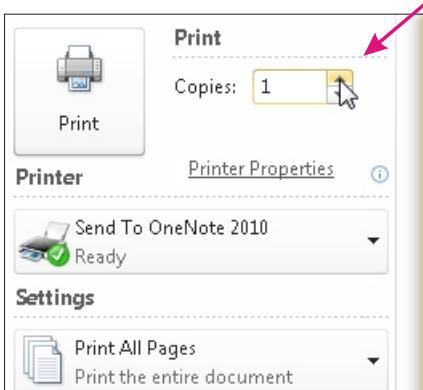


Printimine Word 2007-s



Printimine Word 2010-s

 Printimiseks klõpsad menüü **Fail - File** korraldust **Prindi** – **Print**. Avaneb uus täisekraanisuurune aken, mille vasakul pool on kõik **printimise sätted** – **settings** ja paremal **prindi eelvaade**.

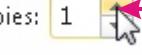


SISSEJUHATUS

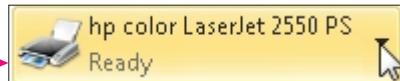
Eestikubil ilmastikupoolset surrikkide hulka. Maailmas on väle palju, kus parasi jahkiloomeetri ulatustes ilm nii erinev võib olla (Kärdla 2000, lk 18). See Tiki Kärdleritähelpanek, kui kahinu eelmise aasta töö retseentide soovised, ajendsiil mind jätkama eelmisel aastal alustatud urimistööd.

Kui eelmisel aastal keskkondlikus Eesti telkkalites näata ilmaeeluustute täpsusele, siis sel aastal otsustasid uurija T. Kärdleri esitamal kuumiva tödemuse lehitmust ja uundi kuusures ulatusest temperatuurid. Eestipimedus hõiguvad. Selleks märkides iga päev üles Eesti madalaima ja kõrgeima temperatuuri paigade 16.00, 15.00 ja 21.00. Andmed saia Eesti Hydroloogia ja Meteoroloogia Instituudi pidevalt uuenenvalt kodulehelt ilmavaatluste alt. Andmed kandsin MS Exceli tabelisse ning koostasin võrdlusgraafikud.

Eestis ei otsades paljunevat kohade keskmiste temperatuuride vordlemiseks valisin välja kolm koha: Kuressaare, mis on nimikud linna jaasub Lääne-Eesti saarestikus; Võru, mis

 Prinditavate **koopiate arvu** saad määrata ülemisest jaotisest **Prindi – Print**.

Jaotisest **Printer** saad valida soovitud printeri.



Jaotise **Sätted** – **Settings** alt saad muuta prinditavate lehe-külgede vahemikku. Kui sul on vaja printida paberile ainult üksikud lehed, saad kirjutada vastavate lehekülgede numbrid lahirisse **Leheküljed – Pages**. Üksikud lehed eraldatakse komaga ning vahemik kriipsuga.





Printimine käivitub, kui vajutad nupule **Prindi – Print**.

Printimine lehe pöördele

Mõnedes juhendites nõutakse **tiitellehe tagaküljele** kinnitust töö autorluse kohta.

Täiuslikemate printerite puhul võib olla paberilehe liikumine printeri sees niivõrd keeruline, et uuesti printerisse asetatava lehe õige suuna määramiseks peaksid eelnevalt katsetama mustandilehega.

Kui printeri esiküljel on avatav käsitsisöödu salv (ümbrikusalv), on sellel tavaliselt printimissuuna tähisid.